ACUERDO DE APROBACION DE PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS

ACUERDO No 005

(OCTUBRE 3 de 2017)

"Por medio del cual se aprueba el Plan Operativo Anual de Inversiones POAI – Plan Anual de Adquisiciones PAA - Presupuesto de Ingresos y Gastos desagregado por códigos presupuestales, fuentes e ítems, el Plan Anual Mensualizado de Caja PAC del Fondo de Servicios Educativos de la Institución Educativa **PUENTE CUCUANA**, para la vigencia fiscal comprendida entre el 1 de enero al 31 de diciembre de 2018".

El Consejo Directivo, en el uso de las facultades legales y reglamentarias, en especial las conferidas la ley 715 de 2001, el Decreto 1075 de 2015, y,

CONSIDERANDO

Que el Decreto 1075 del 26 de mayo de 2015, "Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Educación", definió la administración de los Fondos de Servicios Educativos de las Instituciones Educativas y estableció las funciones del Consejo Directivo y los Rectores de los Establecimientos Educativos en relación con el Fondo.

Que en reunión del Consejo Directivo el día 3 de octubre de 2017, el especialista **Isidoro Leyton Viuche** en su calidad de rector de la Institución Educativa, presentó para su aprobación el proyecto de Presupuesto de Ingresos y Gastos, para la vigencia de 2018, de acuerdo a lo establecido por el Decreto 1075 de 2015.

Que el Decreto 1075 de 2015, define que el Presupuesto Anual del Fondo de Servicios Educativos de la Institución Educativa es el instrumento financiero mediante el cual se programa el Presupuesto de Ingresos, desagregado a nivel de grupos y fuentes de Ingresos y el Presupuesto de Gastos, desagregado en: funcionamiento a nivel de rubros, e inversión a nivel de proyectos, para la vigencia fiscal 2018, como corresponde a las Instituciones Educativas Oficiales.

Que el Consejo Directivo de la Institución Educativa **PUENTE CUCUANA**, en cumplimiento de sus funciones de analizar, complementar e introducir ajustes pertinentes y aprobar mediante Acuerdo las herramientas de Planeación, estudió y aprobó el Plan Operativo Anual de Inversiones POAI – Plan Anual de Adquisiciones PAA - Presupuesto de Ingresos y Gastos desagregado por códigos presupuestales, fuentes e ítems, el Plan Anual

Mensualizado de Caja PAC, para la vigencia fiscal del año 2018, presentado por el Rector – Ordenador del Gasto.

Que con base a las anteriores consideraciones,

ACUERDA

ARTÍCULO PRIMERO: Apruébese el Plan Operativo Anual de Inversiones POAI y el Plan Anual de Adquisiciones PAA, para la vigencia fiscal del año 2018, como componentes del sistema presupuestal que indica la inversión y los proyectos a ejecutar en concordancia con el Proyecto Educativo Institucional PEI, presentado por el Rector – Ordenador del Gasto.

ARTICULO SEGUNDO: Apruébese el presupuesto anual de ingresos por códigos presupuestales, fuentes e ítems, del Fondo de Servicios Educativos de la Institución Educativa **PUENTE CUCUANA**, para la vigencia fiscal comprendida entre el 1 de enero y 31 de diciembre de 2018, cuyo valor se fija en la suma de **treinta y ocho millónes pesos m/cte. ($38.000.000).**

CODIGO PRESUPUESTAL	FUENTE	CONCEPTO	PRESUPUESTO INICIAL
1	**1**	**INGRESOS**	**38.000.000,00**
1.1		**OPERACIONALES**	**650.000,00**
1.1.1		**SERVICIOS EDUCATIVOS**	**50.000,00**
1.1.1.1	1.1	Certificados y Constancias de Estudio (Exalumnos)	50.000,00
1.1.1.2	1.2	Otros Cobros	0,00
1.1.2		**EXPLOTACION DE BIENES Y SERVICIOS**	**600.000,00**
1.1.2.1	1.3	Concesión de Espacios	600.000,00
1.1.3		**VENTA DE BIENES PRODUCIDOS**	**0,00**
1.1.3.1	1.4	Ingresos por proyectos productivos	0,00
1.2	**2**	**TRANSFERENCIAS RECURSOS PUBLICOS - GRATUIDAD**	**37.000.000,00**
1.2.1	2.1	Gratuidad - MEN	37.000.000,00
1.3	**3**	**OTRAS TRANSFERENCIAS RECURSOS PUBLICOS**	**0,00**
1.3.1	3.1	Otras Transferencias de Recursos Públicos	0,00
1.4	**4**	**COBROS CICLOS COMPLEMENTARIOS ESCUELAS NORMALES SUPERIORES**	**0,00**
1.4.1	4.1	Ciclos Complementarios Escuelas Normales Superiores	0,00
1.4.2	4.2	Derechos Académicos Ciclos Complementario	0,00
1.4.3	4.3	Derechos de Grado Ciclos Complementario	0,00
1.4.4	4.4	Otros Cobros de los Ciclos Complementarios	0,00
1.5	**5**	**RECURSOS DE CAPITAL**	**350.000,00**

1.5.1	5.1	Recursos del Balance - Recursos Propios	100.000,00
1.5.2	5.2	Recursos del Balance - SGP Gratuidad	120.000,00
1.5.3	5.3	Rendimientos Financieros - Recursos Propios	0,00
1.5.4	5.4	Rendimientos Financieros - SGP Gratuidad	130.000,00
1.5.5	5.5	Otros Recursos de Capital (Donaciones - Reintegros - Recuperaciones)	0,00
1.6	**6**	**TRANSFERENCIA DE MUNICIPALES DE CALIDAD SGP**	**0,00**
1.6.1	6.1	Transferencia de Municipales de Calidad SGP	0,00
		TOTAL INGRESOS	**38.000.000,00**

ARTÍCULO TERCERO: Apruébese el presupuesto de Gastos desagregados por códigos presupuestales, fuentes e ítems, del Fondo de Servicios Educativos de la Institución Educativa **PUENTE CUCUANA**, del municipio de Ortega Tolima, para la vigencia fiscal comprendida entre el 1 de enero y 31 de diciembre de 2018, cuyo valor se fija en la suma de **treinta y ocho millones de pesos m/cte. ($38.000.000),** el cual estará constituido por los siguientes rubros:

CODIGO PRESUPUESTAL	FUENTE	CONCEPTO	PRESUPUESTO INICIAL
2		**GASTOS**	**38.000.000,00**
2.1		**FUNCIONAMIENTO**	**38.000.000,00**
2.1.1		**SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS**	**6.400.000,00**
2.1.1.1		**REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS**	**2.900.000,00**
2.1.1.1.1	2.1	Remuneración Servicios Técnicos	2.900.000,00
2.1.1.2		**HONORARIOS**	**3.500.000,00**
2.1.1.2.1	2.1	Honorarios –contabilidad	3.500.000,00
2.1.1.3		**HORA CATEDRA CICLO COMPLEMENTARIO ESCUELAS NORMALES SUPERIORES**	**0,00**
2.1.1.3.1		Hora cátedra ciclo complementario Escuelas Normales Superiores	0,00
2.1.2		**GASTOS GENERALES**	**32.600.000,00**
2.1.2.1		**ADQUISICIÓN DE BIENES**	**14.000.000,00**
2.1.2.1.1		**COMPRA DE EQUIPO**	**1.000.000,00**
2.1.2.1.1.1	2.1	Compra de Equipo	1.000.000,00
2.1.2.1.2		**MUEBLES Y ENSERES**	**0,00**
2.1.2.1.2.1	2.1	Muebles y Enseres	0,00
2.1.2.1.3		**MATERIALES Y SUMINISTROS**	**11.000.000,00**
2.1.2.1.3.1	1.1	Materiales y Suministros	50.000,00
2.1.2.1.3.1	1.3	Materiales y Suministros	600.000,00
2.1.2.1.3.1	2.1	Materiales y Suministros	10.000.000,00

2.1.2.1.3.1	5.1	Materiales y Suministros	100.000,00
2.1.2.1.3.1	5.2	Materiales y Suministros	120.000,00
2.1.2.1.3.1	5.4	Materiales y Suministros	130.000,00
2.1.2.1.4		**IMPRESOS Y PUBLICACIONES**	**2.000.000,00**
2.1.2.1.4.1	2.1	Impresos y Publicaciones	2.000.000,00
2.1.2.1.5		**DOTACIÓN INSTITUCIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA**	**0,00**
2.1.2.1.5.1	2.1	Dotación Institucional de Infraestructura Educativa	0,00
2.1.2.1.6		**DOTACIÓN INSTITUCIONAL DE MATERIAL Y MEDIOS PEDAGÓGICOS PARA EL APRENDIZAJE**	**0,00**
2.1.2.1.6.1	2.1	Dotación institucional de material y medios pedagógicos para el aprendizaje	0,00
2.1.2.2		**ADQUISICIÓN DE SERVICIOS**	**17.600.000,00**
2.1.2.2.1		**AFILIACIÓN Y PAGO DE APORTES AL SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES ESCUELAS NORMALES SUPERIORES**	**0,00**
2.1.2.2.1.1		Afiliación y pago de aportes al Sistema General de Riesgos Laborales Escuelas Normales Superiores	0,00
2.1.2.2.2		**SEGUROS**	**2.500.000,00**
2.1.2.2.2.1	2.1	Seguros	2.500.000,00
2.1.2.2.3		**ARRENDAMIENTO DE BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES (SOFTWARE)**	**0,00**
2.1.2.2.3.1		Arrendamiento de Bienes Muebles, Inmuebles e intangibles (Software)	0,00
2.1.2.2.4		**GASTOS DE VIAJE**	**0,00**
2.1.2.2.4.1		Gastos de Viaje	0,00
2.1.2.2.5		**COMUNICACIONES Y TRANSPORTE**	**0,00**
2.1.2.2.5.1		Comunicaciones y Transporte	0,00
2.1.2.2.6		**ACTIVIDADES PEDAGOGICAS**	**0,00**
2.1.2.2.6.1		Actividades pedagógicas	0,00
2.1.2.2.7		**SERVICIOS PUBLICOS**	**0,00**
2.1.2.2.7.1		Acueducto, Alcantarillado y Aseo	0,00
2.1.2.2.7.2		Energía	0,00
2.1.2.2.7.3		Teléfono	0,00
2.1.2.2.7.4		Internet	0,00
2.1.2.2.7.5		Otros Servicios Públicos	0,00
2.1.2.2.8		**ALIMENTACIÓN PARA JORNADA EXTENDIDA**	**0,00**
2.1.2.2.8.1		Alimentación para jornada extendida	0,00
2.1.2.2.9		**TRANSPORTE ESCOLAR**	**0,00**
2.1.2.2.9.1		Transporte Escolar	0,00
2.1.2.2.10		**CONSTRUCCION AMPLIACION Y ADECUACION DE INFRAESTRUCTURA EDU CATIVA**	**0,00**

2.1.2.2.10.1		Construcción ampliación y adecuación de infraestructura educativa	0,00
2.1.2.2.11		**MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA**	**12.000.000,00**
2.1.2.2.11.1	2.1	Mantenimiento de Infraestructura Educativa	12.000.000,00
2.1.2.2.12		**MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO**	**3.000.000,00**
2.1.2.2.12.1	2.1	Mantenimiento de Mobiliario y Equipo	3.000.000,00
2.1.2.2.13		**GASTOS Y COMISIONES BANCARIAS**	**0,00**
2.1.2.2.13.1	2.1	Gastos y Comisiones Bancarias	100.000,00
2.1.2.2.14		**IMPUESTOS**	**0,00**
2.1.2.2.14.1		Impuestos	0,00
2.1.2.2.15		**SOSTENIMIENTO DE SEMOVIENTES Y PROYECTOS PEDAGOGICOS PRODUCTIVOS**	**0,00**
2.1.2.2.15.1		Compra de Semovientes	0,00
2.1.2.2.15.2		Sostenimiento de Semovientes	0,00
2.1.2.2.15.3		Otros Proyectos Pedagógicos Productivos	0,00
2.2		**INVERSION**	**0,00**
		TOTAL PRESUPUESTO DE FUNCIONAMIENTO E INVERSION	**38.000.000,00**

ARTÍCULO CUARTO: Apruébese el Plan Anual Mensualizado de Caja PAC, como instrumento de planeación que determina la disponibilidad mensual de recursos que servirá de base para efectuar los pagos correspondientes a los compromisos adquiridos y cuya sumatoria de las apropiaciones debe ser igual a lo planeado en el Presupuesto de Ingresos y Gastos del Fondo de Servicios Educativos de la Institución Educativa **PUENTE CUCUANA**, del municipio de Ortega Tolima, para la vigencia fiscal comprendida entre el 1 de enero y 31 de diciembre de 2018,

ARTÍCULO QUINTO: El manejo y ejecución del Presupuesto de Ingresos y Gastos del Fondo de Servicios Educativos de la Institución Educativa **PUENTE CUCUANA**, del municipio de Ortega Tolima para la vigencia fiscal comprendida entre el 1 de enero y 31 de diciembre de 2018, se realizará con base en lo dispuesto por la Secretaría de Educación y Cultural de Departamento del Tolima según Resolución 7369 de noviembre 24 de 2015..

ARTÍCULO SEXTO: El presente acuerdo rige a partir del 01 de enero al 31 de diciembre de 2018, previa liquidación por parte de la Rectoría del Fondo de Servicios Educativos de la Institución Educativa **PUENTE CUCUANA**, del municipio de Ortega Tolima.

COMUNIQUESE Y CUMPLASE

Para constancia se firma en Ortega Tolima, a los 3 días del mes de octubre del año 2017.

CONSEJO DIRECTIVO

Isidoro Leyton Viuche
Rector

Néstor Javier Ramírez Rodríguez
Representante Docente secundaria

Flor Aly Cruz Vargas
Representante Docente primaria

Dora Cecilia Prada Gonzales
Represent. Padre de Familia primaria

Martha Milena Monroy Montealegre
Represent. Padre de Família secundaria

Leonidas Ferrer Aroca
Representante Estudiantes

Ingrid Lorena Vásquez Escarraga
Representante ex alumnos

José Ignacio Briñez Rodríguez
Representante sector productivo